

2022



**LAPORAN
MONITORING & EVALUASI (MONEV)
BIDANG AKADEMIK
TAHUN AKADEMIK 2021/2022
PROGRAM STUDI SASTRA INGGRIS**

**BADAN PENJAMINAN MUTU
UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
TAHUN 2022**



KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan Kehadirat Allah SWT, sehingga Laporan Monitoring dan Evaluasi (Monev) Bidang Akademik Program Studi Sastra Inggris Universitas Wijaya Putra Tahun 2022 ini dapat diselesaikan. Laporan ini disusun berdasarkan hasil Monev yang dilakukan oleh Tim Monev.

Berdasarkan hasil monev ditemukan beberapa temuan yang keseluruhannya sudah ditanggapi dari pihak yang dimonev. Harapan kami temuan-temuan yang dihasilkan dapat segera ditindaklanjuti sehingga dapat meningkatkan kualitas dan kinerja program studi Sastra Inggris khususnya terkait dengan Bidang Akademik.

Kami sampaikan terima kasih kepada para pemonev dan pihak yang dimonev yang telah kooperatif dalam melaksanakan tugas ini. Ucapan terima kasih juga kami sampaikan kepada semua pihak yang telah membantu kelancaran kegiatan ini.

Surabaya, 18 Maret 2022

Badan Penjaminan Mutu UWP

DAFTAR ISI

	Hal
HALAMAN JUDUL.....	i
KATA PENGANTAR.....	ii
DAFTAR ISI.....	iii
DAFTAR TABEL.....	iv
A. PENDAHULUAN.....	1
B. PETUNJUK PENGISIAN HASIL MONITORING & EVALUASI.....	3
C. HASIL MONITORING & EVALUASI.....	5
D. TINDAK LANJUT HASIL MONITORING DAN EVALUASI.....	21

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar VMTS	7
Tabel 2. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Tata Pamong dan Tata Kelola.....	7
Tabel 3. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pendidikan.....	9
Tabel 4. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Penelitian.....	18
Tabel 5. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pengabdian kepada Masyarakat.....	19
Tabel 6. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Nilai-Nilai Kewirausahaan.....	20
Tabel 7. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Kerjasama.....	21

A. PENDAHULUAN

Kualitas dan mutu pendidikan tinggi merupakan kegiatan sistemik yang dilakukan dalam rangka meningkatkan mutu pendidikan tinggi secara berencana dan berkelanjutan. Dalam pasal 54 UU Dikti disebutkan bahwa Standar Dikti terdiri atas (1) Standar Nasional Pendidikan Tinggi yang terdiri dari Standar Nasional Pendidikan, Standar Penelitian dan Standar Pengabdian kepada Masyarakat serta (2) Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh setiap perguruan tinggi dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan, yang terdiri dari (a) Standar dalam Bidang Akademik dan (b) Standar dalam Bidang non Akademik.

Agar Sistem Penjaminan Mutu Internal UWP dapat berjalan baik dan berkelanjutan, maka UWP perlu menetapkan standar Sistem Penjaminan Mutu Internal (Standar SPMI) Universitas Wijaya Putra yang terdiri dari 8 (delapan) Standar Nasional Pendidikan, 8 (delapan) Standar Nasional Penelitian dan 8 (delapan) Standar Nasional Pengabdian kepada Masyarakat, serta ditambah 5 (lima) Standar Pendidikan Tinggi yang ditetapkan oleh UWP dengan mengacu pada Standar Nasional Pendidikan, yang meliputi Standar VMTS, Standar Tata Pamong dan tata Kelola, Standar Nilai-Nilai Kewirausahaan, Standar Kerjasama dan Standar Kemahasiswaan.

Monev internal dilakukan oleh Badan Penjaminan Mutu (BPM), sedangkan monev secara eksternal dilakukan melalui akreditasi oleh Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi (BAN-PT).

Monev Bidang Akademik ini dilakukan di Program Studi Sastra Inggris Monev Bidang Akademik dilaksanakan setiap tahun untuk mengetahui kinerja program Studi Sastra Inggris.

Monitoring dan evaluasi Bidang Akademik ini merupakan sebuah usaha penjaminan mutu terhadap peningkatan kualitas Tridharma melalui dharma pendidikan.

Monitoring ini dilakukan secara berkala dengan menggunakan instrument yang telah ditetapkan oleh BPM dan dimutakhirkan secara berkala sesuai dengan adanya pembaharuan peraturan dalam Sistem Penjaminan Mutu. Instrumen monev ini disusun berdasarkan Standar Nasional Pendidikan Tinggi (SNDikti), Standar Tambahan yang ditetapkan UWP, dan Borang Akreditasi Program Studi.

Data monitoring dan evaluasi merupakan data yang diperoleh dari dan untuk Program Studi itu sendiri dan dibandingkan dengan program studi lain di UWP. Oleh karena itu, data yang diperoleh dapat menjadi penuntun, untuk melakukan evaluasi diri, menetapkan rencana tindak lanjut, serta perbaikan terus-menerus untuk mencapai standar dan kriteria yang ditetapkan.

Pengisian instrumen monev oleh Program Studi bertujuan untuk mengetahui apakah Program Studi telah memenuhi standar nasional dan kualitas akreditasi yang baik dari BAN-PT. BPM UWP mengkoordinir pelaksanaan kegiatan monev ini yang dilaksanakan secara berkala. Informasi yang diperoleh dari hasil monev ini dapat dipergunakan oleh Program Studi untuk mengarahkan perencanaan menuju peningkatan mutu berkelanjutan.

1. Tujuan Monitoring dan Evaluasi

Tujuan monitoring ini adalah untuk mendapatkan informasi terkait dengan pelaksanaan Bidang Akademik.

2. Metode Monitoring

Monitoring dilakukan dengan cara sebagai berikut:

- a. Audiensi terhadap Ketua Program Studi,
- b. Pemeriksaan dokumen
- c. Diskusi dan tanya jawab
- d. Peninjauan lapangan

e. Analisis data dan informasi

f. Verifikasi data

g. Konfirmasi temuan

3. Pengorganisasian tim monev

Pelaksanaan monitoring Bidang Akademik tersebut melibatkan Tim monitoring dan evaluasi (Tim Monev). Tim monev yang melakukan monitoring dan evaluasi di Program Studi Sastra Inggris terdiri dari dua orang pemonev. Berikut ini adalah nama-nama tim monev tersebut :

1. Surya Priambudi, S.Pd., M.Pd.

2. Dr. Sayekti Suindyah D., SE., MM

4. Jadwal pelaksanaan

Monev Bidang Akademik Program Studi Sastra Inggris dilaksanakan sebagaimana jadwal yang telah ditentukan, yaitu tanggal 18 Maret 2022.

B. PETUNJUK PENGISIAN HASIL MONITORING DAN EVALUASI

1. Pemonev mengisi KONDISI DOSEN di Program Studi yang dimonev berdasarkan data yang diberikan oleh Ketua Program Studi (pada sub bagian C. HASIL MONITORING DAN EVALUASI)
2. Tabel Hasil Monev terdiri dari 5 (lima) kolom yang terdiri dari kolom : NOMOR, ITEM, BUKTI KINERJA, CAPAIAN KINERJA, dan TINDAK LANJUT.
3. Kolom NOMOR merupakan nomor urut item pernyataan pada masing-masing standar.
4. Kolom ITEM merupakan pernyataan pada masing-masing standar
5. Kolom BUKTI KINERJA merupakan dokumen pendukung yang harus disiapkan oleh Program Studi untuk masing-masing item pernyataan.

6. Kolom CAPAIAN KINERJA diisi oleh Pemonev tentang dokumen pendukung yang ada / tersedia di Program Studi pada saat pelaksanaan Monev. Tidak menutup kemungkinan terdapat dokumen pendukung di luar yang ada pada kolom Bukti Kinerja.
7. Pemonev mengisi Kolom TINDAK LANJUT, yaitu hal-hal yang harus dilakukan atau disiapkan oleh Program Studi terkait dengan temuan monev yang ada pada kolom Capaian Kinerja.
8. Bagian paling akhir dari laporan Monev ini adalah format yang harus ditandatangani oleh Ketua Program Studi yang dimonev dan para Pemonev. Pemonev dan Ketua Program Studi menandatangani lembar (dalam bentuk hardcopy) yang sudah disiapkan setelah selesai melaksanakan Monev.
9. Pemonev menyerahkan Laporan Monev yang sudah terisi lengkap paling lambat 1 (satu) minggu setelah pelaksanaan Monev. Laporan Monev diserahkan dalam bentuk softcopy (format WORD) dikirim melalui email BPM : bpm@uwp.ac.id
10. Pemonev menyerahkan laporan progress tindak lanjut temuan hasil monev yang harus dilakukan oleh Program Studi selambat-lambatnya 2 (dua bulan) setelah pelaksanaan Monev. Laporan Tindak Lanjut Hasil Monev diserahkan dalam bentuk softcopy (format WORD) dikirim melalui email BPM : bpm@uwp.ac.id

C. HASIL MONITORING DAN EVALUASI



UNIVERSITAS WIJAYA PUTRA
BADAN PENJAMINAN MUTU (BPM-UWP)
BERITA ACARA
PELAKSANAAN MONITORING & EVALUASI (MONEV)
TAHUN 2022

Telah dilaksanakan Monitoring & Evaluasi (Monev) pada:

Program Studi	: Sastra Inggris
Fakultas	: Bahasa dan Sastra
Hari & Tanggal	: Jumat, 18 Maret 2022
Jam	: 13.00 WIB – Selesai
Tempat Pelaksanaan	: Fakultas Bahasa dan Sastra

Hal hal penting yang perlu dicatat dalam berita acara ini selama Monitoring & Evaluasi (Monev) berlangsung:

1. Lancar
2. kangsul memberi masukan.

Surabaya, 18 Maret 2022

Ketua Program Studi Sastra Inggris

Yulis Setyowati, S.Pd., M.Pd.

Pemonev

Surya Priambudi, S.Pd., M.Pd.

Dr. Sayekti Suindyah D., SE., MM.

Hasil monitoring dan evaluasi terhadap indikator-indikator Bidang Akademik yang bersumber pada Standar Nasional Pendidikan Tinggi, Standar Tambahan yang ditetapkan oleh Universitas Wijaya Putra dan butir-butir Borang Akreditasi.

Identitas Unit Kerja:

Fakultas : Bahasa dan Sastra

Program Studi (PS) : Sastra Inggris

Kondisi Tenaga Pendidik (DTPS) :

Jumlah Dosen Tetap Program Studi (DTPS) : 8 orang

DTPS Berpendidikan S2 : 8 orang

DTPS Berpendidikan S3 : 0 orang

DTPS Guru Besar (Profesor) : 0.orang

DTPS Studi Lanjut : 1 orang

DTPS Jafa Tenaga Pengajar (TP) : 0 orang

DTPS Jafa Asisten Ahli (AA) : 7 orang

DTPS Jafa Lektor (L) : 1 orang

DTPS Jafa Lektor Kepala (LK) : 0 orang

DTPS Sertifikasi Profesi : 2 orang

Sitasi DTPS : 55 artikel

Waktu Pelaksanaan Monev:

Hari, tanggal : Jumat, 18 Maret 2022

Pukul : 13.00 WIB – Selesai

Petugas Monev:

1. Surya Priambudi, S.Pd., M.Pd.
2. Dr. Sayekti Suindyah D., SE., MM

Petunjuk Pengisian:

- (1) Mohon dicermati dan dipahami butir pertanyaan di bawah ini.
- (2) Keberadaan bukti fisik bisa ditulis pada kolom CAPAIAN KINERJA.
- (3) Hal-hal yang harus dilakukan atau disiapkan oleh Program Studi terkait dengan temuan monev yang ada pada kolom Capaian Kinerja bisa ditulis pada kolom TINDAK LANJUT

Tabel 1. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar VMTS

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Penyusunan Visi dan Misi Program Studi memenuhi kaidah SPMI (VMTS yang berlaku saat ini)	Adanya siklus PPEPP (Penetapan, Pelaksanaan, Evaluasi, Pengendalian, Peningkatan) VMTS	<ul style="list-style-type: none"> - Dokumen belum ada - Ada dokumen rapat, undangan, daftar hadir dan berita acara tetapi tidak draf VMTS - Prodi belum ada VMTS yang sesuai dengan VMTS PT - Capaian Kinerja (0%) 	Prodi melengkapi VMTS yang disesuaikan dengan VMTS PT
2.	Visi, Misi, Tujuan dan Strategi (VMTS) prodi sesuai dengan VMTS Perguruan Tinggi (VMTS yang berlaku saat ini)	<ul style="list-style-type: none"> - VMTS Universitas; - VMTS Fakultas; - VMTS Program Studi 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum memiliki VMTS - Capaian Kinerja (0%) 	Prodi melengkapi dokumen VMTS
3.	Prodi memiliki standar mekanisme penyusunan VMTS (VMTS yang berlaku saat ini)	Mekanisme penyusunan VMTS dengan ketentuan ABCD (Audience, Behavior, Competence, Degree). Terdapat subyek (siapa), predikat (melakukan), obyek (apa), keterangan waktu (kapan/berapa)	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak ada - Capaian kinerja (0%) 	Prodi melengkapi dokumen standar mekanisme VMTS

		lama)		
4.	Keterlibatan pemangku kepentingan dalam penyusunan VMETS Prodi (VMETS yang berlaku saat ini)	- Undangan; - Daftar hadir; - Notulen; - Draft VMETS	- Tidak ada - Capaian kinerja (0%)	Prodi melengkapi dokumen penyusunan VMETS
5.	Sivitas akademika sudah mengetahui dan memahami VMETS Prodi	- Instrumen survei pemahaman Renstra prodi kepada sivitas akademika; -Laporan hasil Survei	- Tidak ada - Capaian kinerja (0%)	Prodi setelah memiliki dokumen VMETS perlu melakukan sosialisasi kepada sivitas akademika, alumni dan pemangku kepentingan

Tabel 2. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Tata Pamong dan Tata Kelola

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Prodi memiliki Struktur organisasi yang efektif sesuai kebutuhan prodi	Struktur organisasi Program Studi	- Struktur ada, - Capaian kinerja (75%)	Prodi perlu melakukan perbaikan
2.	Prodi memiliki tugas pokok, uraian tugas dan <i>job description</i> yang kredibel, transparan, akuntabel, bertanggungjawab dan adil	Tugas pokok, uraian tugas dan <i>job description</i> tiap organ di Program Studi	- Ada - Capaian kinerja (75%)	Prodi melengkapi dokumen struktur organisasi dengan tugas pokok, uraian tugas, <i>job description</i> , yang kredible, transparan, akuntabel, bertanggung jawab dan adil.
3.	Prodi memiliki kelengkapan struktur organisasi yang memiliki wewenang dalam melaksanakan fungsi: perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengawasan, pengarahan, representasi dan penganggaran	Pelaksana fungsi: perencanaan, pengorganisasian, pengembangan staf, pengawasan, pengarahan, representasi dan penganggaran di Prodi	- Sesuai dengan struktur organisasi dan dimasukkan dalam <i>job description</i> KPS - Capaian kinerja (100%)	
4.	Prodi mensosialisasikan lembaga kode etik kepada mahasiswa, tenaga pendidik dan kependidikan	- Undangan; - Daftar hadir; Notulen	- Belum - Capaian kinerja 0%	Prodi melakukan sosialisasi kode etik kepada sivitas akademik

5.	Prodi memiliki Renstra (yang berlaku saat ini)	Renstra Prodi	<ul style="list-style-type: none"> - Ada renstra tahun 2020-2024 - Capaian kinerja 100% 	
6.	Sivitas akademika sudah mengetahui dan memahami tentang Renstra prodi	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen survei pemahaman Renstra prodi kepada sivitas akademika; - Laporan hasil Survei 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum dilakukan survei - Capaian kinerja 0% 	Prodi untuk melakukan survei tentang pengetahuan dan pemahaman tentang Renstra dari sivitas akademika
7.	Prodi memiliki program kerja yang sesuai dan terintegrasi dengan Renstra PT	<ul style="list-style-type: none"> - RENOP Prodi; - Renstra PT 	<ul style="list-style-type: none"> - Renop tahun 2021 ada gabung dengan RAPB - Capaian kinerja 100% 	
8.	Prodi memiliki Peraturan/Pedoman/Panduan dan SOP (yang berlaku saat ini)	<p>SOP :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan VMTS; - Tata Pamong dan Tata Kelola; - Penyusunan Renstra; - Penyusunan Renop; - Penyusunan RAPB; - Penetapan Kompetensi Lulusan; - Proses Pembelajaran dan Pengendalian Perkuliahan; - Pemutakhiran Kurikulum; - Ujian Susulan; Bimbingan Skripsi/tesis; - Perwalian; - Ujian Skripsi/Tesis; - Pelaksanaan Seminar 	<p>SOP:18</p> <ul style="list-style-type: none"> - Penyusunan VMTS - Renstra - Penetapan kompetensi - Proses pembelajaran dan pengendalian perkuliahan - Pemutahiran kurikulum - Ujian susulan - Bimbingan skripsi - Perwalian - Pelaksanaan seminar - Pelaksana ujian skripsi - Permohonan ijin riset mahasiswa - Jafa - Legalisir transkrip dan ijazah - Publikasi artikel ilmiah 	

		<ul style="list-style-type: none"> Proposal; - Pelaksanaan Ujian Skripsi/Tesis; - Permohonan Ijin Penelitian; Pengusulan Jafa; - Legalisir transkrip dan ijazah; - Pelibatan Tenaga Ahli/Pakar; - Publikasi Artikel Ilmiah Dosen/Mahasiswa; - Pengendalian Dokumen Prodi; - Dll. SOP Prodi 	<ul style="list-style-type: none"> mahasiswa - Pengendalian dokumen prodi - Capaian kinerja 100% 	
9.	Sivitas akademika prodi mengetahui dan memahami tentang Peraturan/Pedoman/Panduan dan SOP prodi	<ul style="list-style-type: none"> - Instrumen survei pemahaman Peraturan/Pedoman/Panduan dan SOP prodi kepada sivitas akademika; - Laporan hasil Survei 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum dilakukan - Capaian kinerja 0% 	Prodi melakukan survei tentang pengetahuan dan pemahaman peraturan/pedoman/panduan/dan SOP prodi
10.	<p>Kepemimpinan Ketua Program Studi memiliki karakter: operasional, organisasional dan publik di tingkat Program Studi (Tahun 2021)</p> <p>Kepemimpinan operasional dimaksudkan untuk menyelenggarakan program kerja Prodi supaya mencapai VMTS;</p> <p>Kepemimpinan organisasi ditunjukkan dengan kemampuan Kaprodi mengorganisasikan seluruh tugas dan fungsi elemen Prodi guna mewujudkan VMTS;</p> <p>Kepemimpinan Publik, Kaprodi sebagai representasi dari Prodi, selalu berupaya menjalin komunikasi intensif dengan</p>	<p>Bukti kepemimpinan Ketua Program Studi: operasional, organisasional dan publik</p>	<p>Kepemimpinan operasional:</p> <ul style="list-style-type: none"> - SK Rektor tentang KPS tahun 2016 – 2024 - Kepemimpinan organisasi: koordinator pengabdian masyarakat IKADRI - Kepemimpinan publik: belum ada - Kepemimpinan publik: belum ada 	Prodi melengkapi dengan kegiatan yang mendukung sebagai kepemimpinan publik

	masyarakat luas		- Capaian kinerja 90%	
11.	Prodi memiliki dokumen tentang komunikasi antara pimpinan dan stakeholder internal untuk mendorong tercapainya VMTS (VMTS yang berlaku saat ini)	- Undangan; - Daftar hadir; - Notulen rapat antara stakeholder internal untuk mendorong tercapainya VMTS	- Ada tetapi tidak didokumentasi di tingkat prodi - Capaian kinerja 90%	Prodi melengkapi dengan dokumentasi di tingkat prodi
12.	Prodi memiliki dokumen SPMI (yang berlaku saat ini)	- Kebijakan SPMI, - Standar SPMI, - Manual SPMI, - Formulir SPMI di tingkat Prodi	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi melengkapi dokumen SPMI
13.	Prodi mengimplementasikan IKU (Indikator Kinerja Utama) dan IKT (Indikator Kinerja Tambahan)	IKU : 1. Lulusan Mendapatkan Pekerjaan yang Layak (masa tunggu < 6 bln dan gaji 1,2x UMR); 2. Mahasiswa Mendapat Pengalaman di Luar Kampus (8 kegiatan MBKM); 3. Dosen Berkegiatan di Luar Kampus (sebagai praktisi); 4. Praktisi Mengajar di Dalam kampus (praktisi professional); 5. Hasil Kerja Dosen Digunakan Oleh Masyarakat atau Mendapat Rekognisi Internasional (hasil penelitian dan PkM	- IKU: 1. < 6=7 2. 2 3. Tidak ada 4. Belum ada 5. Ada = 1 penerjemah dari acclaro 6. Belum ada 7. Ada mata kuliah: drama, pembelajaran kelompok 20 8. Belum - Capaian kinerja 40%	Prodi memotivasi dan memberikan dukungan kepada mahasiswa untuk melengkapi IKU prodi

		<p>dosen);</p> <p>6. Program Studi Bekerjasama dengan Mitra Kelas Dunia (dalam pengembangan kurikulum, penelitian, magang, dll);</p> <p>7. Kelas yang Kolaboratif dan Partisipatif (pemecahan kasus, pembelajaran kelompok, dll);</p> <p>8. Akreditasi internasional</p>		
14.	Prodi melakukan rapat peninjauan manajemen yang membahas tentang: (1) hasil audit internal; (2) umpan balik; (3) kinerja proses dan kesesuaian produk; (4) status tindakan pencegahan dan perbaikan, tindak lanjut dari rapat tinjauan manajemen; (5) perubahan yang dapat mempengaruhi sistem penjaminan mutu; dan (7) rekomendasi untuk peningkatan (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar Hadir; - Laporan RTM 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum melakukan rapat tinjauan manajemen - Capaian kinerja 0% 	Prodi mejadualkan untuk pelaksanaan rapat tinjauan manajemen
15.	Prodi memiliki data base yang berisi tentang : mata kuliah yang diampu DTPS; kompetensi DTPS; kegiatan ilmiah; Jafa DTPS; jenjang Pendidikan DTPS; Renbangdos (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Daftar mata kuliah yang diampu DTPS; - Daftar kompetensi DTPS; - Daftar kegiatan ilmiah; - Jafa semua DTPS; - Jenjang Pendidikan DTPS; - Renbangdos 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada tetapi masih belum merupakan data base - Kompetensi DTPS belum ada - Ada Jafa - Ada kegiatan ilmiah - Ada jenjang pendidikan - Renbangdos ada tapi masih perlu perbaiki - Capaian kinerja (90%) - 	Prodi melengkapi dengan database mata kuliah yang diampu DTPS, kompetensi DTPS; kegiatan ilmiah; Jafa DTPS; jenjang Pendidikan DTPS; Renbangdos

16.	Prodi memiliki database tentang peringkat dan masa kadaluwarsa akreditasi program studi (yang berlaku saat ini)	- SK Akreditasi; - Sertifikat Akreditasi	- Ada bukti pendukung tetapi belum dibuatkan database - Capaian kinerja (90%)	Prodi melengkapai dengan membuat data base
-----	---	---	--	--

Tabel 3. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pendidikan

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Terlaksananya sosialisasi standar kompetensi lulusan kepada para tenaga pendidik pada awal semester oleh masing-masing program studi (yang berlaku saat ini)	-Undangan; -Dafftar hadir; -Notulen rapat; -Standar kompetensi lulusan	- Belum ada standar kompetensi - Capaian kinerja 0%	Prodi melengkapi dokumen standar kompetensi dan melakukan sosialisasi
2.	Terbentuknya tim perumus penetapan capaian pembelajaran berdasarkan KKNi yang diturunkan dari profil lulusan, mengacu pada hasil kesepakatan dengan asosiasi penyelenggara program studi sejenis dan organisasi profesi, dan memenuhi level KKNi dan memiliki kesetaraan dengan jenjang kualifikasi pada KKNi, serta dimutakhirkan secara berkala tiap 4 s.d. 5 tahun sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna, mencakup sikap, pengetahuan, dan keterampilan (yang berlaku saat ini)	- SK atau surat tugas Tim Perumus; - Rumusan Capaian Pembelajaran	- SK tim perumus 2021 - Capaian kinerja 100%	
3.	Tersedianya pedoman yg memuat kriteria sikap, pengetahuan, dan keterampilan, serta pengalaman kerja (yang berlaku saat ini)	Pedoman yg memuat kriteria sikap, pengetahuan, dan keterampilan, serta pengalaman kerja	- Ada dalam pedoman akademik tahun 2021 - Capaian kinerja 100%	

4.	Dimasukkannya materi-materi kuliah (konsep, teori, metode secara sistematis) pada mata kuliah-mata kuliah yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan (yang berlaku saat ini)	Daftar mata kuliah yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan	<ul style="list-style-type: none"> - Ada jumlah mata kuliah : 27 - RPS tahun 2021 - Capaian kinerja 100% 	
5.	Dilaksanakannya proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat untuk menunjang tercapainya kompetensi lulusan.	Rekap proses pembelajaran, pengalaman kerja mahasiswa, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat yang menunjang tercapainya kompetensi lulusan	<ul style="list-style-type: none"> - Ada berupa rekap jurnal, - Pengalaman kerja mahasiswa : 20 orang - Penelitian: 4 - PkM: 4 - Capaian kinerja 80% 	Prodi meningkatkan jumlah penelitian dan PkM dosen dan mahasiswa
6.	PKS program studi dengan industri, dunia usaha dan dunia kerja (IDUKA) untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa (Tahun 2021)	PKS program studi dengan IDUKA	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada - Capaian kinerja 0% 	Prodi melengkapai dengan PK jika sudah adalah tindak lanjut MoU
7.	Adanya LSP dengan Skema sertifikasi kompetensi yang relevan dengan bidang keilmuan program studi/lulusan (Tahun 2021)	Adanya LSP di Program Studi	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada - Capaian kinerja 100% 	
8.	Dilibatkannya para praktisi yang relevan bidang keilmuannya dengan masing-masing program studi dalam proses pembelajaran (Tahun 2021).	<ul style="list-style-type: none"> - Surat Permohonan; - Surat Kesediaan Praktisi 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada (Penerjemah ACCLARA) - Capaian kinerja 60% 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodi meningkatkan jumlah praktiri yang mengajar - Prodi melengkapi dengan dokumen Surat Permohonan; Surat Kesediaan Praktisi
9.	Terlaksananya penyusunan, pengusulan, pengkajian, dan penetapan rumusan capaian pembelajaran lulusan (yang berlaku saat ini)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir, - Notulen; - Dokumen Capaian Pembelajaran Lulusan 	<ul style="list-style-type: none"> - Rapat awal perkuliahan - Di pedoman akademik - Capaian kinerja 100% 	

10.	Adanya mata kuliah atau materi praktikum, kerja praktik, praktik kerja lapangan, praktik studio, praktik bengkel, magang; wirausaha; praktik kerja lapangan, praktik studio, praktik bengkel, dan/atau bentuk lainnya di kurikulum sebagai salah satu bentuk pengalaman mahasiswa (Tahun 2021).	Daftar matkul atau materi praktikum, dll. sebagai salah satu bentuk pengalaman mahasiswa.	- Ada 27 mata kuliah - Capaian kinerja 100%	
11.	Terbentuknya tim perumus yang mengkaji kedalaman dan keluasan materi yang mengacu pada capaian pembelajaran (yang berlaku saat ini).	Surat tugas Dekan tentang tim perumus yang mengkaji kedalaman dan keluasan materi yang mengacu pada capaian pembelajaran	- Ada SK Dekan tahun 2021 - Capaian kinerja 100%	
12.	Tersedianya dokumen Profil Lulusan (yang berlaku saat ini)	Profil lulusan	- Ada di pedoman akademik 2021 - Capaian kinerja 100%	
13.	Isi materi pembelajaran sesuai dengan RPS, memiliki kedalaman dan keluasan yang relevan untuk mencapai capaian pembelajaran lulusan, serta ditinjau ulang secara berkala (yang berlaku saat ini)	- RPS; - Jurnal perkuliahan; - Peninjauan RPS terakhir	- Sudah - Tinjauan RPS dilakukan pada bulan Agustus 2021 - Capaian kinerja 100%	
14.	Terselenggaranya pelatihan yang berkaitan dengan konten materi pembelajaran secara berkala bagi para tenaga pendidik terkait kurikulum berbasis KKNi dan MBKM (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi pelatihan	- Mengirimkan Unigres - Ada pada bulan desember 2021, narasumber pak Yanuar - Ada materi - Capaian kinerja 70%	Prodi sebaiknya menyelenggarakan kegiatan di internal PT dengan menghadirkan narasumber dan mengundang peserta dari PT lain
15.	Tersusunnya kurikulum yang mencerminkan visi misi universitas, fakultas dan program studi berbasis KKNi dan MBKM yang melibatkan pemangku kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan ipteks dan	Kurikulum yang mencerminkan visi misi universitas, fakultas dan program studi berbasis KKNi dan MBKM; Review terakhir	- Belum ada - Capaian kinerja 0%	Prodi menyusun kurikulum yang mencerminkan visi misi universitas, fakultas dan program studi berbasis KKNi dan MBKM yang melibatkan pemangku

	kebutuhan pengguna (yang berlaku saat ini)			kepentingan internal dan eksternal, serta direview oleh pakar bidang ilmu, industri, asosiasi, serta sesuai perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna (yang berlaku saat ini)
16.	Ikut sertanya para tenaga pendidik dalam kegiatan seminar, workshop, pelatihan, dan sebagainya untuk menambah pengetahuannya tentang tata cara menyusun dan membuat RPP dan RPS (Tahun 2021).	Rekap dosen yang mengikuti kegiatan seminar, workshop, pelatihan, dan sebagainya	<ul style="list-style-type: none"> - Belum - Capaian Kinerja 0% 	Prodi melengkapi dengan data base jumlah dosen, tanggal, tempat dan judul workshop/seminar/pelatihan dan sebagainya
17.	Jumlah tenaga pendidik yang mengerti dan mengimplementasikan teknologi informasi sebanyak 80% dari seluruh tenaga pendidik yang ada (Tahun 2021).	<ul style="list-style-type: none"> -Rekap Matkul dan dosen -RPS 	<ul style="list-style-type: none"> - Dosen yang menggunakan OLP : 3 orang dari 8 orang - SIM : 100% - Yang lain pakai zoom dan GCR - Capaian kinerja 100% 	
18.	Tersusunnya kurikulum dengan struktur atau sebaran mata kuliah dan memiliki keterkaitan satu sama lain yang mengarah pada capaian pembelajaran prodi serta jumlah SKS sesuai dengan ketentuan yang berlaku (yang berlaku saat ini)	Kurikulum dengan struktur atau sebaran mata kuliah dan memiliki keterkaitan satu sama lain yang mengarah pada capaian pembelajaran prodi serta jumlah SKS sesuai dengan ketentuan yang berlaku	<ul style="list-style-type: none"> - Ada pedoman akademik tahun 2021 - Capaian kinerja 100% 	
19.	Tenaga pendidik selalu mengupload materi perkuliahan sebelum pelaksanaan perkuliahan di laman <i>e-learning/OLP/ LMS</i> . (Tahun 2021)	Materi perkuliahan yang diupload di laman <i>e-learning/OLP/ LMS</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ada kurang lebih 40% - Capaian kinerja 40% 	Prodi memotivasi kepada seluruh dosen untuk mengupload materi perkuliahan di OLP

20.	Terlaksananya sosialisasi tentang Standar proses pembelajaran (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - Dokumen Standar proses pembelajaran 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada di rapat setiap semester - Undangan, daftar hadir - Yang belum ada standar proses pembelajaran - Capaian kinerja 75% 	Prodi menyusun standar proses pembelajaran dan mensosialisasikan ke sivitas akademika
21.	Tersusunnya Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan silabus setiap mata kuliah yang sesuai dengan ketentuan, yang ditinjau dan disesuaikan secara berkala dengan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi (Tahun 2021).	RPS dan silabus semua mata kuliah	<ul style="list-style-type: none"> - Yang terbaru ada tidak semua matakuliah - Capaian kinerja 80% 	Prodi melengkapi dokumen RPS untuk seluruh mata kuliah
22.	<p>Terlaksananya proses pembelajaran Tahun 2021 melalui <i>daring/online</i> dengan menggunakan <i>e-learning/OLP/LMS</i> dan luring yang:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Berlangsung dalam bentuk interaksi antara tenaga pendidik, mahasiswa dan sumber belajar dalam lingkungan belajar tertentu - Metode pembelajaran menggunakan satu atau gabungan: diskusi kelompok, simulasi, studi kasus, pembelajaran kolaboratif, pembelajaran kooperatif, pembelajaran berbasis proyek, pembelajaran berbasis masalah, atau yang lain. - Bentuk pembelajaran berupa : kuliah; responsi dan tutorial; seminar; praktikum, praktek studio, praktik bengkel, praktik lapangan, praktik kerja; penelitian, perancangan atau pengembangan; pelatihan militer; pertukaran mahasiswa; magang; wirausaha; dan/atau bentuk lain pengabdian kepada 	<ul style="list-style-type: none"> - RPS - Berita Acara Perkuliahan 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada RPS, - Beritas Acara Perkuliahan - Capaian kinerja 100% 	Prodi disarankan untuk mendokumentasikan Berita Acara perkuliahan

	masyarakat.			
23.	Terlaksananya Proses pembelajaran yang terkait/terintegrasi dengan penelitian (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Rekap mata kuliah yang terkait/terintegrasi dengan Penelitian; - RPS; - Modul 	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak ada - Capaian kinerja 0% 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodi melengkapi dokumen Rekap mata kuliah yang terkait/terintegrasi dengan Penelitian; - RPS; - Modul
24.	Adanya Kegiatan ilmiah yang terjadwal (Tahun 2021)	Daftar dan jadwal Kegiatan ilmiah (Workshop/seminar/kuliah tamu, dll)	<ul style="list-style-type: none"> - Ikut program LPPM - Capaian kinerja (90%) 	Prodi melengkapi dokumen daftar dan jadwal kegiatan ilmiah (Workshop/seminar/kuliah tamu, dll)
25.	Terlaksananya sosialisasi Beban Belajar Mahasiswa kepada tenaga pendidik, tenaga kependidikan dan mahasiswa (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - Materi Beban Belajar Mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada setiap awal semester tetapi belum memasukan materi ini - Capaian kinerja 80% 	<ul style="list-style-type: none"> - Prodi disarankan untuk melengkapi data dan dokumen belajar mahasiswa - Prodi melengkapi dokumen sosialisasi

Item pernyataan nomor 27 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana

26.	Tersusunnya buku panduan /pedoman program Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (MBKM), yang meliputi mata kuliah, tenaga pendidik, mahasiswa, dan lain-lain yang diperlukan dalam program MBKM, serta tersedianya fasilitas semua kegiatan program MBKM (yang berlaku saat ini).	Panduan /pedoman program MBKM, yang meliputi mata kuliah, tenaga pendidik, mahasiswa, dan lain-lain; tersedianya fasilitas semua kegiatan program MBKM	<ul style="list-style-type: none"> - Ada dari Universitas - Capaian kinerja 100% 	
27.	Terlaksananya sosialisasi dan tersusunnya pedoman/panduan beban studi dan masa studi mahasiswa di program studi (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - pedoman/panduan beban studi dan masa studi mahasiswa 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada di Pekkam dan awal pertemuan kuliah - Capaian kinerja 100% 	Prodi melengkapi dokumen undangan, daftar hadir

28.	Terlaksananya sosialisasi standar penilaian pembelajaran kepada tenaga pendidik di awal semester (Tahun 2021).	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar hadir; - Pedoman Penilaian 	<ul style="list-style-type: none"> - Ada di rapat awal tahun - Capaian kinerja 100% 	
29.	Tersedianya buku pedoman akademik yang memuat teknik penilaian, ketercakupan prinsip penilaian pembelajaran, mekanisme, aspek, pelaksanaan dan prosedur penilaian pembelajaran (yang berlaku saat ini)	Pedoman akademik yang memuat teknik penilaian, ketercakupan prinsip penilaian pembelajaran, mekanisme, aspek, pelaksanaan dan prosedur penilaian pembelajaran	<ul style="list-style-type: none"> - Ada - Capaian kinerja 100% 	
30.	Terlaksananya sosialisasi penentuan penilaian dan predikat kelulusan (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Undangan; - Daftar Hadir; - Notulen; - Materi - Sosialisasi 	<ul style="list-style-type: none"> - Dilakukan di tingkat Universitas - Capaian kinerja 100% 	
31.	Terpenuhinya Dosen Tetap Program Studi (DTPS) / Rasio jumlah Mahasiswa terhadap DTPS (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Rekap mahasiswa; - Rekap DTPS 	<ul style="list-style-type: none"> - Jumlah mahasiswa: 59 - Jumlah dosen : 8 - Rasio 1: 7 - Capaian kinerja 100% 	Prodi disarankan untuk menambah jumlah mahasiswa,
32.	Penugasan DTPS sebagai pembimbing skripsi/tesis mahasiswa (Tahun 2021)	Rekap DTPS sebagai pembimbing utama skripsi/tesis mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> - Ada SK Dekan tahun 2021 - Capaian kinerja 100% 	
33.	Ekuivalensi Waktu Mengajar Penuh DTPS (Tahun 2021)	<ul style="list-style-type: none"> - Pedoman EWMP DTPS; - Rekap EWMP DTPS 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum memiliki pedoman EWMP DTPS, Rekap EWMP DTPS - Capaian kinerja 0% 	Prodi menyusun dan melengkapi dokumen pedoman EWMP DTPS dan rekap EWMP DTPS
34.	Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja DTPS (Tahun 2021)	Rekap dosen yang memperoleh Pengakuan/rekognisi atas kepakaran/prestasi/kinerja	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak ada - Capaian kinerja 0% 	
35.	Jumlah tenaga pendidik yang mengikuti kegiatan seminar, workshop, <i>call for paper</i> , dsb. (Tahun 2021)	Rekap dosen yang mengikuti kegiatan seminar, workshop, <i>call for</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Ada : 8 - Rata-rata 3 kali di tahun 2021 - Capaian kinerja 	

		<i>paper</i> , dsb.; Sertifikat	100%	
36.	Tersusunnya rencana pengembangan tenaga pendidik (Renbangdos) Program studi (yang berlaku saat ini)	Dokumen Renbangdos	- Ada berupa draft belum disempurnakan - Capaian kinerja 25%	Prodi melengkapi draf renbangdos dan mengusulkan kepada dekan untuk disahkan
37.	Terselenggaranya pelatihan secara berkala bagi tenaga pendidik tentang metode pembelajaran, penelitian dan pengabdian kepada masyarakat (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi	- Mengikuti LPPM - Capaian kinerja 80%	Prodi melengkapi dengan database jumlah dosen, judul seminar, workshop dll dan tanggal pelaksanaan
38.	Terlaksananya sosialisasi penghitungan beban kerja tenaga pendidik (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Materi	- Mengikuti SDM - Capaian kinerja 25%	Prodi disarankan untuk melaksanakan sosialisasi BKD dengan mengundang narasumbernya dari SDM atau pihak luar PT
Item pernyataan nomor 45 s.d 52 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
39.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan pertukaran pelajar dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Ada : 2 - Capaian kinerja: 3,39% (2/59)	Prodi memotivasi mahasiswa untuk mengikuti program pertukaran pelajar
40.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Asistensi Mengajar dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi dan mamfasilitast mahasiswa untuk mengikuti program asisten mengajar
41.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan penelitian dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	Ada (Jumlah)	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	- Prodi mendorong kepada dosen untuk melibatkan mahasiswa dalam penelitian - Prodi memotivasi kepada mahasiswa untuk ada kemauan untuk terlibat dalam penelitian dosen

42.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Proyek Kemanusiaan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi kepada mahasiswa untuk mengikuti kegiatan proyek kemanusiaan
43.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Kewirausahaan dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi kepada mahasiswa untuk mengikuti kegiatan kewirausahaan
44.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Studi/Proyek Independen dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi kepada mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Studi/Proyek Independen
45.	Jumlah mahasiswa yang mengikuti kegiatan Membangun Desa/Kuliah Kerja Nyata Tematik dalam Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Ada (Jumlah)	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	Prodi memotivasi kepada mahasiswa untuk mengikuti kegiatan Membangun Desa/KKN Tematik
46.	Tersusunnya anggaran pendanaan dari kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	RAPB yang memuat anggaran MBKM	- Ada tahun 2021 - Capaian kinerja 100%	
Item pernyataan nomor 56 s.d 65 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
47.	MoU dengan mitra kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	Rekap semua MoU dengan mitra kegiatan MBKM	- Ada di tingkat Universitas - Capaian kinerja 100%	
48.	Daftar dosen sebagai pembimbing internal bagi mahasiswa peserta kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021)	Daftar dosen pembimbing internal bagi mahasiswa peserta kegiatan MBKM	- Ada : 1 orang - Capaian kinerja 30%	Prodi memotivasi dosen untuk bersedia menjadi pembimbing internal mahasiswa
49.	Laporan kegiatan atau publikasi atau presentasi atau dalam bentuk yang lainnya sebagai bentuk laporan mahasiswa peserta kegiatan Merdeka Belajar-Kampus Merdeka (Tahun 2021).	Laporan kegiatan/publikasi /presentasi/bentuk lainnya sebagai bentuk laporan mahasiswa peserta kegiatan MBKM	- Ada tetapi di koordinator universitas - Daftar Nilai - Daftar hadir - Capaian kinerja 100%	
50.	Kesesuaian antara rencana anggaran dan realisasi anggaran kegiatan tahunan secara efektif dan efisien (Tahun 2021)	- RAPB; - Laporan Pertanggungjawaban Keuangan	- Ada RAPB - Tidak ada laporannya - Capaian	Prodi melengkapi dengan dokumen laporan pertanggungjawaban

			kinerja 75%	n keuangan
51.	Dokumen Biaya operasional per mahasiswa per tahun yang menjadi dasar untuk menyusun Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja (RAPB) (Tahun 2021)	- Rincian perhitungan Biaya operasional per mahasiswa per tahun; - RAPB	- 450 juta per tahun di RAPB - Capaian kinerja 100%	
52.	Tersusunnya RAPB dan Laporan pertanggung jawaban keuangan yang disampaikan pada rapat kerja pimpinan (Tahun 2021)	- RAPB; - Laporan Pertanggungjawaban Keuangan	- Ada RAPB - Tidak ada laporan pertanggungjawaban keuangan - Capaian kinerja 75%	Prodi melengkapi dengan dokumen laporan pertanggungjawaban keuangan

Tabel 4. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Penelitian.

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Terlaksananya kegiatan penyegaran kembali (<i>refreshing</i>) Metodologi Penelitian kepada tenaga pendidik secara berkala (Tahun 2021)	- Daftar hadir ; - Jadwal kegiatan; - Notulen; - Materi	- Mengikuti LPPM - Capaian kinerja 100%	Prodi melengkapi dokumen: - Daftar hadir ; - Jadwal kegiatan; - Notulen; - Materi
2.	Terlaksananya kegiatan workshop penelitian kepada tenaga pendidik secara berkala (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Laporan kegiatan	- Mengikuti LPPM - Capaian kinerja 100%	Prodi melengkapi dokumen: Undangan; daftar hadir; Laporan kegiatan
3.	Terlaksananya kegiatan workshop penulisan artikel ilmiah hasil penelitian kepada tenaga pendidik secara berkala (Tahun 2021)	- Undangan; - Daftar hadir; - Draft artikel	- Mengikuti LPPM - Capaian kinerja 100%	Prodi melengkapi dokumen: Undangan; daftar hadir; Draft artikel
4.	Terlaksananya publikasi hasil penelitian tenaga pendidik yang diterbitkan dalam jurnal penelitian ilmiah baik Jurnal Nasional maupun internasional yang terakreditasi maupun yang belum terakreditasi dan dalam prosiding (Tahun 2021)	Rekap publikasi hasil penelitian pada : - jurnal nasional; - jurnal nasional terakreditasi; - jurnal internasional; - jurnal	- Jurnal nasional: 2 - S4 - Jurnal nasional tidak terakreditasi= 0 - Internasional =1	

		internasional bereputasi; - prosiding nasional; - prosiding internasional	- Prosiding nasional : 7 - Prosiding internasional: 2 - Capaian kinerja 100%	
5.	Hasil penelitian yang dimasukkan ke dalam HAKI (Tahun 2021)	Rekap hasil penelitian yang dimasukkan ke dalam HAKI	- HAKI:5 - Capaian kinerja 75%	Prodi memotivasi dosen untuk mengajukan HKI
6.	Realisasi pendanaan dan pembiayaan Penelitian sebagai dasar untuk pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan semua standar Penelitian (Tahun 2021).	RAPB yang memasukkan pendanaan dan pembiayaan Penelitian	- RAPB : 12.000.000 dua dosen Capaian kinerja : 25%	Prodi meningkatkan jumlah pendanaan penelitian bagi dosen
7.	Jumlah Tenaga pendidik yang melakukan kegiatan penelitian per tahun (Tahun 2021)	Daftar semua DTPS melakukan penelitian	- 2 orang - Capaian kinerja 25%	Prodi memotivasi dosen untuk melakukan penelitian
8.	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen (Tahun 2021)	- Jumlah Laporan penelitian dosen yang melibatkan mahasiswa; - Persentase jumlah mahasiswa dibanding total jumlah mahasiswa yang terlibat dalam penelitian dosen	- 4 orang - Capaian kinerja 10%	Prodi memotivasi dosen untuk melakukan penelitian yang juga melibatkan mahasiswa

Tabel 5. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Pengabdian kepada Masyarakat

NO.	ITEM	BUKTI FISIK	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Publikasi hasil pengabdian kepada masyarakat tenaga pendidik untuk diterbitkan dalam jurnal ilmiah dan/atau prosiding (Tahun 2021)	Rekap publikasi hasil PkM pada: - jurnal nasional; - jurnal nasional terakreditasi; - jurnal internasional; - jurnal internasional bereputasi;	- Jurnal nasional : 1 (S4) - Jurnal internasional : 1 - Prosiding nasional : 1 - Capaian kinerja 100%	

		- prosiding nasional; - prosiding internasional		
2.	Bahan ajar atau modul pelatihan dari hasil abmas (Tahun 2021)	Bahan ajar atau modul pelatihan dari hasil abmas	- Tidak ada - Capaian kinerja 0%	Prodi menyarankan kepada dosen untuk membuat bahan ajar atau modul pelatihan hasil abdimas
3.	Hasil pengabdian yang dimasukkan ke dalam HAKI (Tahun 2021)	Rekap hasil PkM yang dimasukkan ke dalam HAKI	- HAKI:4 - Capaian kinerja 50%	
4.	Realisasi pendanaan dan pembiayaan PkM sebagai dasar untuk pelaksanaan, evaluasi, pengendalian dan peningkatan semua standar PkM (Tahun 2021).	RAPB yang memasukkan pendanaan dan pembiayaan PkM	- 20 juta - 3 orang - Capaian kinerja 25%	Prodi memotivasi dosen untuk mengajukan proposal PkM
5.	Jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat Dosen (Tahun 2021).	- Jumlah Laporan PkM dosen yang melibatkan mahasiswa; - Persentase jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan PkM Dosen dibanding total jumlah mahasiswa	- 4 orang - Capaian kinerja 20%	Prodi memotivasi kepada mahasiswa untuk terlibat dalam PkM dosen
6.	Jumlah tenaga pendidik yang melakukan kegiatan pengabdian kepada masyarakat (Tahun 2021).	Daftar semua DTPS melakukan PkM	- 3 orang - Capaian Kinerja 25%	dosen untuk mengajukan proposal PkM

Tabel 6. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Nilai-Nilai Kewirausahaan

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
Item pernyataan nomor 1 dan 2 : tidak berlaku untuk Program Pascasarjana				
1.	Terselenggaranya <i>event</i> /kegiatan terkait dengan nilai-nilai kewirausahaan minimal 1 (satu) tahun sekali baik dengan menggunakan metode daring, tatap muka maupun <i>blended</i> (Tahun 2021).	- Nama kegiatan; - Jadwal kegiatan; - Laporan kegiatan	- Ada : 1 usaha anggota : 2 mahasiswa - Capaian kinerja 10%	Prodi memotivasi dan memfasilitasi kegiatan kewirausahaan mahasiswa

2.	Ikut sertanya tenaga pendidik dan mahasiswa dalam kegiatan kewirausahaan baik di dalam maupun di luar kampus UWP, baik dengan menggunakan metode daring, tatap muka maupun <i>blended</i> (Tahun 2021).	Program Kreativitas Mahasiswa, dll.	<ul style="list-style-type: none"> - Tidak ada - Capaian kinerja 0% 	Prodi memotivasi dan memfasilitasi dosen dan mahasiswa dalam kegiatan kewirausahaan
----	---	-------------------------------------	---	---

Tabel 7. Hasil Monitoring dan Evaluasi Standar Kerjasama

NO.	ITEM	BUKTI KINERJA	CAPAIAN KINERJA	TINDAK LANJUT
1.	Terlaksananya Kerjasama pendidikan yang relevan dengan program studi sebagai implementasi dari MoU dan MoA antara Program Studi dengan mitra kerjasama sesuai dengan nota kesepahaman yang sudah disepakati (Tahun 2021).	<ul style="list-style-type: none"> - MoU; - Daftar mitra Kerjasama pendidikan yang relevan dengan program studi; - Laporan kerjasama 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum punya MoU - Capaian kinerja 0% 	Prodi melakukan kerjasama dengan Mitra dan melakukan penandatanganan MoU
2.	Terlaksananya Kerjasama penelitian yang relevan dengan program studi sebagai implementasi dari MoU dan MoA antara Program Studi dengan mitra kerjasama sesuai dengan nota kesepahaman yang sudah disepakati (Tahun 2021).	<ul style="list-style-type: none"> - MoU; - Daftar mitra Kerjasama penelitian yang relevan dengan program studi; - Laporan kerjasama 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada - Capaian kinerja 0% 	Prodi melakukan kerjasama di bidang penelitian dengan Mitra
3.	Terlaksananya Kerjasama PkM yang relevan dengan program studi sebagai implementasi dari MoU dan MoA antara Program Studi dengan mitra kerjasama sesuai dengan nota kesepahaman yang sudah disepakati (Tahun 2021).	<ul style="list-style-type: none"> - MoU; - Daftar mitra Kerjasama PkM yang relevan dengan program studi; - Laporan kerjasama 	<ul style="list-style-type: none"> - Belum ada - Capaian kinerja 0% 	Prodi melakukan kerjasama di bidang PkM dengan Mitra

Surabaya, 18 Maret 2022

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Yulis Setyowati, S.Pd., M.Pd	Ketua Program Studi	
2.	Surya Priambudi, S.Pd., M.Pd	Pemonev 1	
3.	Dr. Sayekti Suindyah D., SE., MM	Pemonev 2	